

คำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาดุสิตราชบุรี

คำสั่งพิเศษ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

\*\*\*\*\*

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาดุสิตราชบุรี กำหนดจัดทำโครงการส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษา  
ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาดุสิตราชบุรี

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการส่งเสริม  
การทำธุรกิจในสถานศึกษา ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการและที่ปรึกษา

๑.๑ นายมนัส วงศ์ประตู่	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ ชิสเตอร์อภิษฎา พูลโภคผล	ฝ่ายจริยธรรม	กรรมการ
๑.๓ นางสาวอัมพร วิชาดากุล	ฝ่ายวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำ ดูแลคณะกรรมการต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ  
ดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวอัมพร วิชาดากุล	ฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางกุลกานต์ มณีภาส	หัวหน้าหมวดการตลาด	กรรมการ
๒.๓ นางสาววนิดา คล่องอาษา	ครูหมวดการตลาด	กรรมการ
๒.๔ นางสาวรสลิน คลังทรัพย์	ครูหมวดการตลาด	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินโครงการ  
๒. ดำเนินโครงการฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์  
๓. ควบคุม ดูแล คณะกรรมการในการทำงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

๓. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

๓.๑ นางวราภรณ์ นิลแสง	หัวหน้างานกองทุน	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวดวงพร ชาตรีจันทร์สกุล	เจ้าหน้าที่กองทุน	กรรมการ
๓.๓ นางสาวอรรธรณ ศรีราจันทร์	เจ้าหน้าที่กองทุน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับลงทะเบียน ผู้เข้าร่วมโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. คณะกรรมการฝ่ายสื่อ โสตทัศนอุปกรณ์

๔.๑ นายนะธี ศรีเอี่ยม	หัวหน้างานโสตทัศนศึกษา	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายอำนวยการ คำมา	ครูหมวดคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๔.๓ นางศศิภาณูจน์ แต่งอ่อน	ครูหมวดคอมพิวเตอร์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง สื่อ โสตทัศนอุปกรณ์ และบันทึกภาพถ่าย ให้เหมาะสมกับ  
การจัดทำกิจกรรม

/๕. คณะกรรมการ...

๕. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

- ๕.๑ นางสาวลัย คงคาหลวง ครูหมวดการตลาด ประธานกรรมการ  
๕.๒ นางวันทนี จิตรบำรุง ครูฝ่ายจริยธรรม กรรมการ  
๕.๓ นางสาวธาราทิพย์ บัวทวน ครูหมวดการตลาด กรรมการและเลขานุการ  
มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มให้เพียงพอกับจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๖. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

- ๖.๑ นายธวัช หุตะจิตต์ หัวหน้าฝ่ายอาคารสถานที่ ประธานกรรมการ  
๖.๒ นางสาวชื่น จันทร์อาจ นักการ กรรมการ  
๖.๓ นางสาวแสงศิริ ตาสว่าง ครูหมวดการตลาด กรรมการและเลขานุการ  
มีหน้าที่ กำหนดรูปแบบ และจัดสถานที่ให้เหมาะสมกับการจัดกิจกรรม

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- ๗.๑ นางสาวเพ็ญศรี ชัยมัติ ครูหมวดการตลาด ประธานกรรมการ  
๗.๒ นางธัญญาลักษณ์ พูลชื่น ครูหมวดสำนักงาน กรรมการและเลขานุการ  
มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถาม ประเมินผลและสรุปการดำเนินโครงการ

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินการบรรลุผลตามนโยบาย

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายมนัส วงศ์ประดู่)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศฤงคารราชบุรี

คำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาดุสิตราชบุรี

ที่ ตรว. ๐๑๕ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

\*\*\*\*\*

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาดุสิตราชบุรี กำหนดจัดทำโครงการส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษา  
ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาดุสิตราชบุรี

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการส่งเสริม  
การทำธุรกิจในสถานศึกษา ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการและที่ปรึกษา

๑.๑ นายมนัส วงศ์ประตู่ ผู้อำนวยการ ประธานกรรมการ

๑.๒ ชิสเตอร์อภิษฎา พูลโภคผล ฝ่ายจริยธรรม กรรมการ

๑.๓ นางสาวอัมพร วิชาดากุล ฝ่ายวิชาการ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำ ดูแลคณะกรรมการต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ

ดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวอัมพร วิชาดากุล ฝ่ายวิชาการ ประธานกรรมการ

๒.๒ นางกุลกานต์ มณีภาส หัวหน้าหมวดการตลาด กรรมการ

๒.๓ นางสาววนิดา คล่องอาษา ครูหมวดการตลาด กรรมการ

๒.๔ นางสาวรสลิน คลังทรัพย์ ครูหมวดการตลาด กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินโครงการ

๒. ดำเนินโครงการฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

๓. ควบคุม ดูแล คณะกรรมการในการทำงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

๓. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

๓.๑ นางวราภรณ์ นิลแสง หัวหน้างานกองทุน ประธานกรรมการ

๓.๒ นางสาวดวงพร ชาตรีจันทร์สกุล เจ้าหน้าที่กองทุน กรรมการ

๓.๓ นางสาวอรรฉัตร ศรีราชจันทร์ เจ้าหน้าที่กองทุน กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับลงทะเบียน ผู้เข้าร่วมโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. คณะกรรมการฝ่ายสื่อ โสตทัศนอุปกรณ์

๔.๑ นายนะธี ศรีเอี่ยม หัวหน้างานโสตทัศนศึกษา ประธานกรรมการ

๔.๒ นายอำนวยการ คำมา ครูหมวดคอมพิวเตอร์ กรรมการ

๔.๓ นางศศิภาณูญ์ แต่งอ่อน ครูหมวดคอมพิวเตอร์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง สื่อ โสตทัศนอุปกรณ์ และบันทึกภาพถ่าย ให้เหมาะสมกับ  
การจัดทำกิจกรรม

/๕. คณะกรรมการ...

๕. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

- ๕.๑ นางสาวลัย คงคาหลวง ครูหมวดการตลาด ประธานกรรมการ  
๕.๒ นางวันทนี จิตรบำรุง ครูฝ่ายจริยธรรม กรรมการ  
๕.๓ นางสาวธราทิพย์ บัวทวน ครูหมวดการตลาด กรรมการและเลขานุการ  
มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มให้เพียงพอกับจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๖. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

- ๖.๑ นายธวัช หุตะจิตต์ หัวหน้าฝ่ายอาคารสถานที่ ประธานกรรมการ  
๖.๒ นางสาวชื่น จันทร์อาจ นักการ กรรมการ  
๖.๓ นางสาวแสงศิริ ตาสว่าง ครูหมวดการตลาด กรรมการและเลขานุการ  
มีหน้าที่ กำหนดรูปแบบ และจัดสถานที่ให้เหมาะสมกับการจัดกิจกรรม

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- ๗.๑ นางสาวเพ็ญศรี ชัยมัติ ครูหมวดการตลาด ประธานกรรมการ  
๗.๒ นางธัญญาลักษณ์ พูลชื่น ครูหมวดสำนักงาน กรรมการและเลขานุการ  
มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถาม ประเมินผลและสรุปการดำเนินโครงการ

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินการบรรลุผลตามนโยบาย

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายมนัส วงศ์ประดู่)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศฤงคารราชบุรี